

ПРИКАЗ

01.11.2025

№ 818

Екатеринбург

**Об утверждении Положения
о формировании и расходовании внебюджетных средств
в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»**

В целях регулирования порядка формирования и расходования внебюджетных средств в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формировании и расходовании внебюджетных средств в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» (далее - Положение) в следующей редакции (прилагается).

2. Ввести в действие Положение с 01.11.2025.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Третьякова

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании и расходовании внебюджетных средств
в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»

Общие положения

1. Настоящее Положение о формировании и расходовании внебюджетных средств в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолога-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Настоящее Положение регулирует порядок формирования и расходовании внебюджетных средств в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолога-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» (далее - Центр).

3. При исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности Центр самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

4. Настоящее Положение утверждается приказом директора Центра и согласовывается с представительным органом работников.

5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Центра по согласованию с представительным органом работников.

Порядок формирования внебюджетных средств

6. Внебюджетные средства учреждения - это средства, полученные от оказания платных услуг, а также добровольные пожертвования сторонних организаций и частных лиц на условиях добровольного волеизъявления.

7. Источниками формирования внебюджетных средств являются:

- доходы от оказания платных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- гранты;
- иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

8. Центр имеет право привлекать и использовать внебюджетные средства при соблюдении следующих условий:

- привлечение внебюджетных средств не запрещено законом и нормативными актами Российской Федерации;

- при наличии Плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законом порядке, и положения об оказании платных услуг, утвержденного приказом директора Центра.

9. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств и не могут быть оказаны взамен основной деятельности Центра, финансируемой из бюджета.

10. Доходы, полученные от внебюджетной деятельности, поступают:
- в денежной форме - на лицевой счет или в кассу Центра. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс Центра.
11. Пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.
12. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц поступают на лицевой счет Центра на основании заключенного с ними договора.
13. В случаях, если жертвователем является юридическое лицо, либо предметом договора выступает движимое и (или) недвижимое имущество, или обозначена цель пожертвования, то заключается договор в письменной форме. Если предметом договора выступает недвижимое имущество, то такое имущество подлежит обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
14. Движимое и (или) недвижимое имущество, полученное от физического или юридического лица в виде пожертвования, поступает в оперативное управление Центра и учитывается на балансе в отдельном счете в установленном законом порядке.

Порядок расходования внебюджетных средств

15. Средства, полученные из внебюджетных источников, расходуются на уставные цели Центра.
16. Центр самостоятельно определяет размер расходов и направление их на конкретные цели по всем видам деятельности в соответствии с Уставом Центра и утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности.
- Средства могут быть направлены на:
- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам (в т.ч. стимулирование работников), участвующим в процессе организации и оказании платных услуг;
 - материальную помощь работникам;
 - выплаты командировочных расходов и служебных разъездов;
 - оплату услуг связи;
 - оплату транспортных услуги;
 - оплату коммунальных услуг;
 - оплату арендных платежей;
 - оплату работ, услуг по содержанию имущества;
 - оплату прочих работ, услуг (в т.ч. выплаты по гражданско-правовым договорам, оплата повышения квалификации работников);
 - оплата страхования;
 - приобретение призов для участников мероприятий, проводимых Центром;
 - приобретение материальных запасов и основных средств для нужд Центра;
 - оплату прочих расходов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.
17. При добровольном пожертвовании жертвователем может быть обусловлено использование этого имущества, в т.ч. денежных средств, по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, Центр вправе распоряжаться полученным имуществом по своему усмотрению в соответствии с Уставом, а в части полученных денежных средств - в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения.
18. Заработная плата работников, выполняющих обязанности по приносящей доход деятельности, определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» и включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего

характера. Для данной категории работников начисление заработной платы, в т.ч. выплат стимулирующего характера, из внебюджетных средств производится на основании табеля учета использования рабочего времени, приказов директора Центра и других документов, предусмотренных Положением об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» и действующим законодательством Российской Федерации.

Ответственность

19. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год на общем собрании трудового коллектива ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

21. Директор Центра несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования внебюджетных средств.

Порядок внесения изменений в настоящее положение

22. В настоящее Положение по мере необходимости, на основании выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Центра.

23. Предложения о внесении изменений в Положение могут быть представлены должностными лицами Центра.

Заключительные положения

24. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации.